

Администрация
муниципального образования
«Город Глазов»
(Администрация города Глазова)



«Глаз кар»
муниципал кылдытэтлэн
Администрациез радъясь ёзэсэз
(Глаз кар администраци)

Управление финансов
Администрации города Глазова
(Глазкар Администрациэн коньдон
ужпумьёсья кивалтонниез)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.01.2018

№ 08/од

г. Глазов

Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) между главным распорядителем средств бюджета города Глазова и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом-производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета города Глазова

В целях реализации подпункта «д» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. № 887,

1. Утвердить прилагаемые:

- Типовую форму соглашения (договора) между главным распорядителем средств бюджета города Глазова и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом-производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета города Глазова на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг;

- Типовую форму соглашения (договора) между главным распорядителем средств бюджета города Глазова и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом-производителем

товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета города Глазова на возмещение затрат (недополученных доходов), связанных с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг.

2. Установить, что соглашения (договоры) о предоставлении субсидий из бюджета города Глазова юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее - соглашения) формируются в соответствии с Типовыми формами, указанными в пункте 1 настоящего Распоряжения, начиная с соглашений на 2018 год.

Начальник управления финансов
Администрации города Глазова



И.В. Петров

Утверждена
распоряжением Управления финансов
Администрации города Глазова
от 30.01.2018 № 08/од

Типовая форма соглашения (договора) между главным распорядителем средств бюджета города Глазова и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета города Глазова на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг

г. _____
(место заключения соглашения (договора))

« _____ » _____ 20____ г.
(дата заключения соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения (договора))

(наименование органа Администрации города Глазова, осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, функции главного распорядителя средств бюджета города Глазова, либо Администрации города Глазова в случае, если орган Администрации города Глазова, осуществляющий функции полномочия учредителя, не является главным распорядителем средств бюджета города Глазова)

которому как получателю средств бюджета города Глазова доведены бюджетные ассигнования на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета города Глазова» в лице _____

(наименование должности руководителя главного распорядителя средств бюджета города Глазова или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) органа Администрации города Глазова, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании _____

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, паспорта для физического лица, доверенности)

с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, _____

(наименование порядка предоставления субсидии из бюджета города Глазова Получателю)

утвержденными (ым) _____ от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета города Глазова в 20__ году/20__ - 20__ годах <1> субсидии в целях финансового обеспечения затрат Получателя, связанных с _____
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг) <2>

(далее - Субсидия);

1.2 Субсидия предоставляется Главным распорядителем средств бюджета города Глазова в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Глазовской городской Думы о бюджете города Глазова на соответствующий финансовый год на указанные цели, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Главному распорядителю средств бюджета города Глазова.

II. Размер Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю средств бюджета города Глазова как получателю средств города Глазова, по кодам бюджетной классификации расходов бюджета Российской Федерации (далее - коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере <3>:

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)
в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)
в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____.
(сумма прописью) (код БК)

III. Условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии при выполнении следующих условий:

3.1.1. Соответствие Получателя ограничениям, установленным Порядком предоставления субсидии, в том числе:

3.1.1.1. Получатель соответствует критериям, установленным Порядком предоставления субсидии, либо прошел процедуры конкурсного отбора <4>;

3.1.1.2. Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3.1.1.3. У Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором заключается Соглашение, отсутствуют:

3.1.1.3.1. Задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если такое требование

предусмотрено Порядком предоставления субсидии);

3.1.1.3.2. Просроченная задолженность по возврату в бюджет города Глазова субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами (в случае, если такое требование предусмотрено Порядком предоставления субсидии), и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Глазова;

3.1.1.4. Получателю не предоставляются средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

3.1.1.5. Получатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности (в случае, если такое требование предусмотрено Порядком предоставления субсидии);

3.1.2. Представление Получателем документов, необходимых для предоставления Субсидии, в соответствии с Порядком предоставления субсидии;

3.1.3. Определение направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, в соответствии с Порядком предоставления субсидии;

3.1.4. Направление Получателем на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее ____ процентов общего объема Субсидии <5>;

3.1.5. Иные условия в соответствии с Порядком предоставления субсидии <6>.

IV. Порядок перечисления субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на счет _____, открытый

(реквизиты счета Получателя)

в _____.

*(указывается наименование кредитной организации / территориальный орган
Федерального казначейства)*

4.2. Срок (периодичность) перечисления Субсидии: _____.

Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем средств бюджета города Глазова в течение 10 рабочих дней после представления Получателем документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств или в соответствии с графиком, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Приложение № 1 к настоящей Типовой форме).

V. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель средств бюджета города Глазова обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидии, представленные Получателем документы;

5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии _____
(наименование Получателя)

в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением;

5.1.3. Устанавливать <7>:

5.1.3.1. Показатели результативности <8>;

5.1.3.1.1. _____;

5.1.3.1.2. _____;

5.1.3.2. Иные показатели <9>:

5.1.3.2.1. _____;

5.1.3.2.2. _____;

5.1.4. Осуществлять оценку их достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем средств бюджета города Глазова в соответствии с пунктом 5.1.3 настоящего Соглашения;

5.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

5.1.6. В случае нарушения Получателем условий предоставления Субсидии, установленных при предоставлении Субсидии Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, либо установления факта представления недостоверных и ложных сведений или поддельных документов направлять Получателю письменное уведомление о возврате средств Субсидии в бюджет города Глазова в сроки и порядке, установленные Порядком предоставления субсидии;

5.1.7. В случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности, установленных Порядком предоставления субсидии, Соглашением применять штрафные санкции, предусмотренные Правилами предоставления субсидии;

5.1.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии, в том числе <10>:

5.1.8.1. _____;

5.1.8.2. _____.

5.2. Главный распорядитель средств бюджета города Глазова вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

5.2.2. При определении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации наличия потребности в не использованном в отчетном финансовом году остатке Субсидии направлять предложения Главному распорядителю средств бюджета города Глазова об увеличении в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем финансовом году в объеме, не превышающем объем неиспользованного остатка средств Субсидии;

5.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии <11>:

5.2.3.1. _____;

5.2.3.2. _____.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

5.3.1.1. Представить Главному распорядителю средств бюджета города Глазова документы, необходимые для предоставления Субсидии, определенные Порядком предоставления субсидии;

5.3.1.2. Направлять средства Субсидии на финансовое обеспечение затрат, определенных в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

5.3.1.3. Направлять на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, собственные и (или) привлеченные средства в размере согласно пункту 3.1.4 настоящего Соглашения;

5.3.2. Вести обособленный учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

5.3.3. В случае получения от Главного распорядителя средств бюджета города Глазова письменного уведомления в соответствии с пунктом 5.1.5 настоящего Соглашения:

5.3.3.1. Возвратить в бюджет города Глазова Субсидию в размере и сроки, определенные в указанном уведомлении;

5.3.4. Возвратить не использованный в отчетном финансовом году остаток Субсидии в доход бюджета города Глазова в случае отсутствия решения Главного распорядителя средств бюджета города Глазова о наличии потребности в направлении неиспользованного остатка Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года;

5.3.5. Обеспечивать достижение значений показателей результативности, установленных Порядком и Соглашением предоставления субсидии;

5.3.6. Представлять Главному распорядителю средств бюджета города Глазова не позднее _____ числа месяца, следующего за _____, в котором была
(квартал, месяц)

получена Субсидия:

5.3.6.1. Отчет о расходах Получателя, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, по форме, установленной Главным распорядителем средств бюджета города Глазова;

5.3.6.2. Отчет о достижении значений показателей результативности использования Субсидии по форме, установленной Главным распорядителем средств бюджета города Глазова;

5.3.6.3. Иные отчеты <12>;

5.3.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии, в том числе <13>:

5.3.7.1. _____;

5.3.7.2. _____.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю средств бюджета города Глазова за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;

5.4.2. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <14>:

5.4.2.1. _____;

5.4.2.2. _____.

VI. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Получатель дает согласие на осуществление Главным распорядителем средств бюджета города Глазова, органами внешнего и внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя средств бюджета города Глазова

Получатель Субсидии

Наименование Главного распорядителя средств бюджета города Глазова

Наименование Получателя

ОГРН, ОКТМО

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

Место нахождения:

ИНН/КПП

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка России, БИК
Расчетный счет
Наименование финансового органа муниципального образования, в котором открыт лицевой счет

Наименование учреждения Банка России, БИК
Расчетный счет
Наименование финансового органа муниципального образования, в котором после заключения соглашения (договора) открыт лицевой счет <15>

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя средств бюджета города Глазова

Получатель Субсидии

(подпись) / (Ф.И.О.)

(подпись) / (Ф.И.О.)

<1> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

<2> Указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<3> Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации является неотъемлемой частью Соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии).

<4> В случае если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<5> В случае если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<6> Указываются иные конкретные условия.

<7> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета города Глазова устанавливать конкретные показатели результативности и (или) иные показатели в Соглашении.

<8> Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные показатели результативности, оформляемые в виде приложения к Соглашению, являющегося его неотъемлемой частью.

<9> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, оформляемые в виде приложения к Соглашению, являющегося его неотъемлемой частью.

<10> Указываются иные конкретные обязанности.

<11> Указываются иные конкретные права.

<12> Указываются иные отчеты по решению Главного распорядителя средств бюджета города Глазова.

<13> Указываются иные конкретные обязанности.

<14> Указываются иные конкретные права.

<15> Указываются в случае если в финансовом органе муниципального образования открыт лицевой счет.

Утверждена
распоряжением Управления финансов
Администрации города Глазова
от 30.01.2018 № 08/од

Типовая форма соглашения (договора) между главным распорядителем средств бюджета города Глазова и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета города Глазова на возмещение затрат (недополученных доходов), связанных с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг

г. _____
(место заключения соглашения (договора))

« ____ » _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения (договора))

(наименование органа Администрации города Глазова, осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, функции главного распорядителя средств бюджета города Глазова, либо Администрации города Глазова в случае, если орган Администрации города Глазова, осуществляющий функции полномочия учредителя, не является главным распорядителем средств бюджета города Глазова)

которому как получателю средств бюджета города Глазова доведены бюджетные ассигнования на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета города Глазова», в лице _____

(наименование должности руководителя Главного распорядителя средств бюджета города Глазова или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) органа Администрации Города Глазова, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании _____

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, паспорта для физического лица, доверенности)

с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, _____

утвержденными(-ым) _____

от «__» _____ 20__ года № ____ (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета города Глазова в 20__ году / 20__ - 20__ годах) <1> субсидии в целях возмещения

_____ (затрат / недополученных доходов)

Получателя, связанных с _____ (далее - Субсидия).
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг) <2>

1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем средств бюджета города Глазова в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете города Глазова о бюджете города Глазова на соответствующий финансовый год на указанные цели, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Главному распорядителю средств бюджета города Глазова.

II. Размер Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю средств бюджета города Глазова как получателю средств бюджета города Глазова, по кодам бюджетной классификации расходов бюджета Российской Федерации (далее – коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере <3>:

в 20__ году _____ (_____) рублей по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей по коду БК _____.
(сумма прописью) (код БК)

III. Условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии при выполнении следующих условий:

3.1.1. Соответствие Получателя ограничениям, установленным Порядком предоставления субсидии, в том числе:

3.1.1.1. Получатель соответствует критериям, установленным Порядком предоставления субсидии, либо прошел процедуры конкурсного отбора <4>;

3.1.1.2. Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3.1.1.3. У Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором заключается Соглашение, отсутствуют:

3.1.1.3.1. Задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если такое требование предусмотрено Порядком предоставления субсидии);

3.1.1.3.2. Просроченная задолженность по возврату в бюджет города Глазова субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами (в случае, если такое требование предусмотрено Порядком предоставления субсидии), и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Глазова;

3.1.1.4. Получателю не предоставляются средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

3.1.1.5. Получатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности (в случае, если такое требование предусмотрено Порядком предоставления субсидии);

3.1.2. Представление Получателем документов, необходимых для предоставления Субсидии, в том числе документов, подтверждающих факт произведенных Получателем

_____ ,
(затрат / недополученных доходов)

на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

3.1.3. Определение направления затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии;

3.1.4. Направление Получателем на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее _____ процентов общего объема Субсидии <5>;

3.1.5. Иные условия в соответствии с Порядком предоставления субсидии <6>.

IV. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на счет _____, открытый

_____ ,
(реквизиты счета Получателя)

в

_____ .
(указывается наименование кредитной организации / территориальный орган
Федерального казначейства)

4.2. Срок (периодичность) перечисления Субсидии:

Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем средств бюджета города Глазова в течение 10 рабочих дней после представления Получателем документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения или в соответствии с графиком, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Приложение № 2 к настоящей Типовой форме).

V. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель средств бюджета города Глазова обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидии, представленные Получателем документы;

5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии _____
(наименование Получателя)

в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением;

5.1.3. Устанавливать <7>:

5.1.3.1. Показатели результативности <8>;

5.1.3.1.1. _____;

5.1.3.1.2. _____;

5.1.3.2. Иные показатели <9>:

5.1.3.2.1. _____;

5.1.3.2.2. _____;

5.1.4. Осуществлять оценку их достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем средств бюджета города Глазова в соответствии с пунктом 5.1.3 настоящего Соглашения;

5.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и порядка предоставления Субсидии;

5.1.6. В случае нарушения Получателем условий предоставления Субсидии, установленных при предоставлении Субсидии Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, либо установления факта представления недостоверных и ложных сведений или поддельных документов направлять Получателю письменное уведомление о возврате средств Субсидии в бюджет города Глазова в сроки и порядке, установленные Порядком предоставления субсидии;

5.1.7. В случае, если Получателем не достигнуты установленные значения показателей результативности, применять штрафные санкции, предусмотренные Порядком предоставления субсидии, Соглашением;

5.1.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии, в том числе <10>:

5.1.8.1. _____;

5.1.8.2. _____.

5.2. Главный распорядитель средств бюджета города Глазова вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии;

5.2.2. При определении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации наличия потребности в не использованном в отчетном финансовом году остатке Субсидии направлять предложения Главному распорядителю средств бюджета города Глазова об увеличении в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем финансовом году в объеме, не превышающем объем неиспользованного остатка средств Субсидии;

5.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением <11>:

5.2.3.1. _____;

5.2.3.2. _____.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

5.3.1.1. Представить Главному распорядителю средств бюджета города Глазова документы, необходимые для предоставления Субсидии, определенные в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

5.3.1.2. Направлять средства Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов), указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

5.3.1.3. Направлять на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, собственные и (или) привлеченные средства в размере согласно пункту 3.1.4 настоящего Соглашения;

5.3.2. В случае получения от Главного распорядителя средств бюджета города Глазова письменного уведомления в соответствии с пунктом 5.1.5 настоящего Соглашения:

5.3.2.1. Возвратить в бюджет города Глазова Субсидию в размере и сроки, определенные в указанном уведомлении;

5.3.3. Возвратить не использованный в текущем финансовом году остаток Субсидии в доход бюджета города Глазова в случае отсутствия решения Главного распорядителя средств бюджета города Глазова о наличии потребности в направлении неиспользованного остатка Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года;

5.3.4. Обеспечивать достижение значений показателей результативности, установленных Порядком предоставления субсидии, Соглашением;

5.3.5. Обеспечивать представление Главному распорядителю средств бюджета города Глазова не позднее _____ числа месяца, следующего за _____, в котором была получена Субсидия:
(квартал, месяц)

5.3.5.1. Отчета о расходовании средств по форме, установленной Главным распорядителем средств бюджета города Глазова;

5.3.5.2. Отчета о достижении значений показателей результативности использования Субсидии по форме, установленной Главным распорядителем средств бюджета города Глазова;

5.3.5.3. Иных отчетов <12>;

5.3.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии, в том числе <13>:

5.3.6.1. _____;

5.3.6.2. _____.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю средств бюджета города Глазова за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;

5.4.2. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <14>:

5.4.2.1. _____;

5.4.2.2. _____.

VI. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Получатель дает согласие на осуществление Главным распорядителем средств бюджета города Глазова, органами внешнего и внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между

Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя средств бюджета города Глазова	Получатель Субсидии
Наименование Главного распорядителя средств бюджета города Глазова	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование финансового органа муниципального образования, в котором открыт лицевой счет	Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование финансового органа муниципального образования, в котором после заключения соглашения (договора) открыт лицевой счет <15>

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя средств бюджета города Глазова

(подпись) / (Ф.И.О.)

Получатель Субсидии

(подпись) / (Ф.И.О.)

<1> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

<2> Указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<3> Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации является неотъемлемой частью Соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии).

<4> В случае если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<5> В случае если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<6> Указываются иные конкретные условия.

<7> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета города Глазова устанавливать конкретные показатели результативности и (или)

иные показатели в Соглашении.

<8> Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные показатели результативности, оформляемые в виде приложения к Соглашению, являющегося его неотъемлемой частью.

<9> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, оформляемые в виде приложения к Соглашению, являющегося его неотъемлемой частью.

<10> Указываются иные конкретные обязанности.

<11> Указываются иные конкретные права.

<12> Указываются иные отчеты по решению Главного распорядителя средств бюджета города Глазова.

<13> Указываются иные конкретные обязанности.

<14> Указываются иные конкретные права.

<15> Указываются в случае если в финансовом органе муниципального образования открыт лицевой счет.

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения (договора) между главным распорядителем средств бюджета города Глазова и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета города Глазова на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной распоряжением Управлением финансов Администрации города Глазова от 30.01.2018 № 08/од

Приложение № _____
к Соглашению от _____ № _____

График перечисления Субсидии

Наименование ГРБС _____
Наименование Получателя _____

№ п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета города Глазова на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии <1>	Сумма, подлежащая перечислению, рублей <2>
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7
1.					- до «__» _____ 20__ г.	
2.					- до «__» _____ 20__ г.	
3.					- до «__» _____ 20__ г.	
Итого					х	
						ВСЕГО:

<1> Указываются конкретные сроки перечисления субсидии получателю.
<2> Указывается в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения.

Приложение № 2

к Типовой форме соглашения (договора) между главным распорядителем средств бюджета города Глазова и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета города Глазова на возмещение затрат (недополученных доходов), связанных с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной распоряжением Управлением финансов Администрации города Глазова от 30.01.2018 № 08/од

Приложение № _____
к Соглашению от _____ № _____

График перечисления Субсидии

Наименование ГРБС _____
Наименование Получателя _____

№ п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета города Глазова на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии <1>	Сумма, подлежащая перечислению, рублей <2>
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7
1.					- до «__» _____ 20__ г.	
2.					- до «__» _____ 20__ г.	
3.					- до «__» _____ 20__ г.	
Итого					х	
						ВСЕГО:

<1> Указываются конкретные сроки перечисления субсидии получателю.

<2> Указывается в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения.